



1920

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани

Факультет филологии, истории и обществознания
Кафедра русской и зарубежной филологии



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по работе с
филиалами

Евдокимов А.А.

« 28 » мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

КУЛЬТУРА ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Русский язык, Литература

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины «Культура письменной речи» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями – Русский язык, Литература), утвержденным приказом Министерства образования и науки от 22.02.2018 г. № 125 и зарегистрированным в Министерстве юстиции РФ от 15.03.2018 г. (регистрационный № 50358).

Программу составила:

М.Ю. Беляева, д-р филол. наук, профессор



Рабочая программа дисциплины «Культура письменной речи» утверждена на заседании кафедры русской и зарубежной филологии
протокол № 10 «18» апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой

Литус Е. В.



Утверждена на заседании учебно-методического совета филиала
протокол № 8 «20» апреля 2022 г.

Председатель УМС филиала Поздняков С.А.



Рецензент:

Кириллова Татьяна Яковлевна,
директор МБОУ СОШ № 3 им. полководца А. В. Суворова
г. Славянска-на-Кубани



Городничая Татьяна Викторовна,
директор МБОУ СОШ № 16 им. Героя России гвардии майора С.Г. Таранца
г. Славянска-на-Кубани



1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Б1.О.18.07 Культура письменной речи» – формирование у обучаемых культуры письма, актуализация умений и навыков владения русской речью в ее письменной форме в структуре разных видов и жанров; профессиональной этики и речевой культуры.

1.2 Задачи дисциплины:

- научить грамотному, педагогически и этически ориентированному использованию языковых средств в процессе письменной коммуникации; требованиям образовательных стандартов к культуре письменной речи обучаемых;
- ознакомить с основными проблемами, понятиями и базовой терминологией дисциплины;
- стимулировать самостоятельную деятельность по повышению уровня речевой культуры и формированию необходимых компетенций;
- формировать навыки работы с учебной и научной литературой, словарями.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.О.18.07 Культура письменной речи» относится к модулю «Базовые дисциплины филологического образования».

Обучаемые используют знания, умения и навыки, сформированные при изучении предметов «Русский язык», «Иностранный язык» и «Литература» в общеобразовательной школе. Знание лингвистических терминов необходимо при изучении модуля «Современный русский язык», дисциплин «Историческая грамматика русского языка», «Истории русского литературного языка», «Теория языка». Приобретенные знания, умения и навыки будут способствовать более эффективному изучению русского языка при знакомстве с дисциплинами «Стилистика», «Социальная лингвистика», а также в процессе прохождения учебных педагогических практик.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование специальных компетенций: УК-4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).

Код и наименование индикатора*достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).	
	Знает: основные понятия и термины культуры письменной речи; виды и жанры письменной речи; нормативность как основное требование к письменной форме речи;
	Умеет: применять основные понятия, термины культуры письменной речи в профессиональной деятельности; использовать в профессиональной деятельности различные виды и жанры письменной речи; применять на практике нормы как основное

	требование к письменной форме речи; Владеет: понятийным и терминологическим аппаратом разделов и тем дисциплины; системой профессионально значимых для учителя жанров и видов речевой деятельности; системой норм письменной речи.
--	---

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 час.), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр 5 (часы)
Контактная работа (всего)		34,2	34,2
В том числе:			
Занятия лекционного типа		-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		30	30
Лабораторные занятия		-	-
Иная контактная работа			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		37,8	37,8
Курсовая работа		-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		8	8
Подготовка к устному опросу		8	8
Подготовка к практическим занятиям		9	9
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		9,8	9,8
Подготовка к текущему контролю			
Контроль (промежуточная аттестация) (5 семестр – зачет)		3	3
Общая трудоемкость	час.	72	72
	В т.ч. контактная работа	34,2	34,2
	зач. ед.	2	2

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые в 5-м семестре (3 курса).

№	Наименование разделов	Всего	Количество часов			
			Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			ЛК	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	8
1	Нормативность как основное требование к письменной форме речи	38	-	18	-	20
2	Виды и жанры письменной речи	29,8	-	12	-	17,8
	Итого по разделам дисциплины	67,8	-	30	-	37,8

№	Наименование разделов	Всего	Количество часов			
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	-	-	-	4
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	0,2
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	-	30	-	42

Примечание: ЛК – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа.

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

Не предусмотрены учебным планом.

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
5 семестр			
1	Нормативность как основное требование к письменной форме речи	Практическое занятие № 1. Специфика устной и письменной речи. Говорение и письмо (письменная речь) как виды речевой деятельности. Общее и различное в природе устной и письменной речи. Механизмы речи, обеспечивающие создание устных и письменных высказываний. Взаимодействие устной и письменной речи. Практическое занятие № 2. Современные формы бытования письменной речи. Интернет как форма письменной коммуникации. Особенности общения в интернете. Проблема нормативности письменной речи в интернете. Письменные тексты на сайтах (православных, для подростков, молодежи и др.). Нормативность комментариев. Олбанский язык как форма современного письменного общения. Практическое занятие № 3. Коммуникативные качества речи. Коммуникативные качества речи как система, обеспечивающая применение языка в целях общения. Правильность речи. Нормы современного русского литературного языка. Понятия нормы и не-нормы. Нормы, общие для устной и письменной речи. Подвижный характер норм. Практическое занятие № 4. Орфографические нормы в исторической перспективе. Достоинства и недостатки русской орфографии. Реформы русской орфографии. Проекты реформ: за и против. Орфографические нормы в исторической перспективе. Практическое занятие № 5. Принципы русской орфографии. Принципы русской орфографии. Морфологический	У, Т, К, Д

		принцип как основной в русской орфографии. Фонетический, традиционный, дифференцирующий принципы. Практическое занятие № 6. Орфограммы русского языка. Типы написаний. Слитные, раздельные, дефисные написания. Перенос частей слова. Орфограммы русского языка в средней школе. Навыки исправления орфографических ошибок. Практические занятия № 7-9. Пунктуационные нормы. Практическое занятие № 7. Знаки препинания как историческая категория. Система знаков препинания и ее историческое формирование и развитие. Апунктуальность как признак современного письма. Практическое занятие № 8. Пунктуационные нормы русского языка. Знаки препинания в простом предложении. Знаки препинания в осложненном предложении. Знаки препинания в сложном предложении. Практическое занятие № 9. Пунктуационные нормы: вариативность и сочетаемость знаков препинания. Жесткие и нежесткие нормы пунктуации. Понятие вариативности. Вариативность знаков препинания. Сочетаемость. Случаи сочетания знаков препинания.	
2	Виды и жанры письменной речи	Практическое занятие № 10. Письменные речевые жанры. Проблема выделения стилей, жанров, поджанров письменной речи. Их специфические особенности в трактовке современных ученых. Практические занятия № 11-12. Аннотация, отзыв, рецензия. Письменные жанры научной речи. Аннотация как разновидность вторичного текста. Отзыв и рецензия как разновидности вторичных текстов. Особенности языка данных жанров. Практическое занятие № 12. Реферат как речевой жанр Реферат (письменный), его функции и сфера использования. Реферат как разновидность вторичных текстов. Практическое занятие № 13. Тезисы, статья. Библиографическое описание и оформление ссылок в научном тексте. Тезисы статьи (доклада). Статья как научный жанр. Особенности языка тезисов и статьи. Практическое занятие № 14. Статья, монография. Научная статья. Особенности структуры и языка научной монографии. Лексические и грамматические особенности научной статьи. Практическое занятие № 15. Создание текста как решение эмоциональной и мыслительной задачи. Создание текста. Потребность субъекта общения в реализации коммуникативного намерения, замысла	У, Т, С, ПР

		высказывания. Роль внутренней речи в формировании высказывания (обдумывание замысла; планирование; выбор класса поведения; первоначальное представление о путях реализации замысла).	
--	--	--	--

Примечание: У – устный опрос, Т – тестирование, КР – контрольная работа, ПР – практическая работа, Д – диктант, С – сообщения обучае

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
5 семестр		
1	Подготовка устных ответов к академическому бакалавриату / В. Д. Черняк [и др.] ; под ред. В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 363 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/18123737-25B1-4814-A50D-CA80986AA535 . Беднарская, Л. Д. Грамотный человек [Электронный ресурс] / Л. Д. Беднарская, Л. А. Константинова. – 3-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2016. – 168 с. – URL: http://e.lanbook.com/book/84302 . Введение в теорию коммуникации. Практикум / авт. и сост. заданий. Нестерова Т. В. – М. : Икар, 2014. – 290 с. – ISBN 978-5-7974-0361-6. Константинова, Л. А. Развитие навыков письменной речи (на материале научных текстов) [Электронный ресурс] / Л. А. Константинова. – 2-е изд. – М. : ФЛИНТА, 2014. – 115 с. – URL: http://e.lanbook.com/book/47592 . Котюрова, М. П. Культура научной речи: текст и его редактирование [Электронный ресурс] / М. П. Котюрова, Е. А. Баженова. – 5-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2016. – 280 с. – URL: http://e.lanbook.com/book/84360 . Культура речи. Научная речь : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под ред. В. В. Химика, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 270 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-06603-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/262DA169-E953-4B8B-AA95-4F25DBCAE8EC .	практическим занятиям

		Риторика [Электронный ресурс] : учебник / З. С. Смелкова, Н. А. Ипполитова, Т. А. Ладыженская и др. ; под ред. Н. А. Ипполитовой. – М. : Проспект, 2015. – 448 с. :– ISBN 978-5-392-16389-2. – URL : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=251977&sr=1
2	Подготовка к выполнению аудиторной контрольной работы письменному опросу (контрольная работа, диктант)	Беднарская, Л. Д. Грамотный человек [Электронный ресурс] / Л. Д. Беднарская, Л. А. Константинова. – 3-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2016. – 168 с. – URL: http://e.lanbook.com/book/84302 . Заика, И. В. Орфография и пунктуация: правила и практикум : учебное пособие для подготовки к ЕГЭ по русскому языку [Электронный ресурс] / И. В. Заика, Г. Н. Гиржева. – М. : Флинта, 2016. – 160 с. – URL: https://e.lanbook.com/book/85962 . Казарова, Е. И. Пособие по развитию навыков письменной речи. [Электронный ресурс] / Е. И. Казарова —2-е изд. — М. : ФЛИНТА, 2014. — 102 с. — URL: http://e.lanbook.com/book/51829 . Константинова, Л. А. Развитие навыков письменной речи (на материале научных текстов) [Электронный ресурс] / Л. А. Константинова – 2-е изд. – М. : ФЛИНТА, 2014. – 115 с. – URL: http://e.lanbook.com/book/47592 .
3	Выполнение индивидуальных заданий (составление карточек по дисциплине к разделам темы «Нормативность как основное требование к письменной форме речи»)	Беднарская, Л. Д. Грамотный человек [Электронный ресурс] / Л. Д. Беднарская, Л. А. Константинова. – 3-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2016. – 168 с. – URL: http://e.lanbook.com/book/84302 . Иссерс, О. С. Интенсивный курс русского языка. Почему так не говорят по-русски [Электронный ресурс] / О. С. Иссерс, Н. А. Кузьмина. – 3-е изд. стереотип. – М. : ФЛИНТА, 2016. – 136 с. – URL: http://e.lanbook.com/book/85893 . Казарова, Е. И. Пособие по развитию навыков письменной речи. [Электронный ресурс] / Е. И. Казарова. – 2-е изд. – М. : ФЛИНТА, 2014. – 102 с. – URL: http://e.lanbook.com/book/51829 . Культура речи. Научная речь : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под ред. В. В. Химика, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 270 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-06603-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/262DA169-E953-4B8B-AA95-4F25DBCAE8EC . Русский язык и культура речи : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.] ; под ред. В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 363 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/18123737-25B1-4814-A50D-CA80986AA535 .
	Подготовка к тестированию	Иссерс, О. С. Речевое воздействие. [Электронный ресурс] / О. С. Иссерс — 4-е изд. стереотип. — М. : ФЛИНТА, 2016. — 224 с. — URL: http://e.lanbook.com/book/85893 . Иссерс, О. С. Интенсивный курс русского языка. Почему так

	не говорят по-русски [Электронный ресурс] / О. С. Иссерс, Н. А. Кузьмина. – 3-е изд. стереотип. – М. : ФЛИНТА, 2016. – 136 с. – URL: http://e.lanbook.com/book/85893. Обучение общению: методика школьной риторики : [учебное пособие для педагогов, студентов педвузов, преподавателей и слушателей системы повышения квалификации] / Т. А. Ладыженская, Н. В. Ладыженская, З. И. Курцева и др. – М. : Баласс, 2013. <u>Русская речь.</u> – URL: http://dlib.eastview.com/browse/publication/621/udb/4. <u>Русская словесность.</u> – URL: http://dlib.eastview.com/browse/publication/622/udb/4. Русский язык в школе. – URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=9076.
--	---

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Для реализации компетентностного подхода предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе преподавания применяются образовательные технологии развития критического мышления.

В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются компьютерное тестирование, тематические презентации, интерактивные технологии.

3.1. Образовательные технологии при проведении лекций

Не предусмотрены учебным планом

3.2. Образовательные технологии при проведении практических занятий

№	Тема занятия	Виды применяемых образовательных технологий	Количество часов
1.	Специфика устной и письменной речи.	Работа в микро-группах	2*
2.	Современные формы бытования письменной речи.	Коммуникативно-деятельностные технологии*, обсуждение в формате	2*

		круглого стола	
3.	Коммуникативные качества речи.	Коммуникативно-деятельностные технологии*	2*
4.	Принципы русской орфографии.	Проблемное обучение, презентационные технологии	2*
5.	Орфографические нормы в исторической перспективе.	Имитационная (игровая) технология *	2*
6.	Орфограммы русского языка.	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов	2
7.	Знаки препинания как историческая категория.	Проблемное обучение, эвристическая технология *	2*
8.	Пунктуационные нормы русского языка	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов, презентационная технология	2
9.	Пунктуационные нормы: вариативность и сочетаемость знаков	Коммуникативно-деятельностная технология *, семинар в форме круглого стола	2*
10.	Письменные речевые жанры.	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов	2
11.	Аннотация, отзыв, рецензия	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов	2*
12.	Реферат как речевой жанр	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов	2
13.	Тезисы, статья	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов, работа в микро-группах, работа в микрогруппах	2
14.	Статья, монография.	Индивидуализированное обучение с групповым обсуждением итогов	2
15.	Создание текста как решение эмоциональной и мыслительной задачи.	Эвристическая технология*	2*
ИТОГО:			30
В т. ч. интерактивное обучение *			18*

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины. Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ситуационных задач и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к экзамену.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	Нормативность как основное требование к письменной форме речи	УК-1	Практические задания, Устный опрос	Вопросы к зачету Задания к зачету
2	Виды и жанры письменной речи	УК-1	Практические задания,	Вопросы к зачету Задания к зачету

			Устный опрос	
--	--	--	--------------	--

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень вопросов и заданий

4.1.1 Примерные вопросы на зачет

1. Специфика устной и письменной речи.
2. Говорение и письмо (письменная речь) как виды речевой деятельности.
3. Общее и различное в природе устной и письменной речи. Взаимодействие устной и письменной речи.
4. Интернет как форма письменной коммуникации. Особенности общения в интернете.
5. Проблема нормативности письменной речи в интернете. Олбанский язык как форма современного письменного общения.
6. Коммуникативные качества речи.
7. Правильность речи. Нормы современного русского литературного языка. Понятия нормы и не-нормы.
8. Нормы, общие для устной и письменной речи. Подвижный характер норм.
9. Орфографические нормы в исторической перспективе.
10. Реформы русской орфографии. Проекты реформ: за и против.
11. Принципы русской орфографии.
12. Морфологический принцип как основной в русской орфографии.
13. Фонетический, традиционный, дифференцирующий принципы.
14. Типы написаний. Перенос частей слова.
15. Слитные, отдельные, дефисные написания.
16. Орфограммы русского языка в средней школе.
17. Знаки препинания как историческая категория.
18. Система знаков препинания и ее историческое развитие. Апунктуальность как признак современного письма.
19. Знаки препинания в простом предложении.
20. Знаки препинания в осложненном предложении.
21. Знаки препинания в сложном предложении.
22. Пунктуационные нормы: вариативность.
23. Случаи сочетания знаков препинания.
24. Письменные речевые жанры.
25. Проблема выделения стилей, жанров, поджанров письменной речи.
26. Письменные жанры научной речи. Аннотация как разновидность вторичного текста.
27. Отзыв и рецензия как разновидности вторичных текстов. Особенности языка данных жанров.
28. Реферат как речевой жанр.
29. Тезисы статьи (доклада). Особенности языка тезисов.
30. Библиографическое описание и оформление ссылок в научном тексте.
31. Статья как научный жанр. Особенности языка статьи.
32. Особенности структуры и языка научной монографии.
33. Создание текста как решение эмоциональной и мыслительной задачи.
34. Роль внутренней речи в формировании высказывания

4.1.2 Примерная тематика сообщений

1. Классификации видов и жанров письменной речи в современной лингвистике.
2. Проблема орфографии на просторах интернета.
3. Ошибки, связанные с незнанием норм морфологии.
4. Ошибки, связанные с незнанием норм синтаксиса.
5. Нормативность и ненормативность современных надписей в языке газет и журналов.
6. Норма и не-норма пунктуации в интернете.
7. Виды частотных орфографических ошибок в речи.
8. Виды частотных пунктуационных ошибок в речи школьников.
9. Специфика отзыва и рецензии: сопоставительный аспект.

4.1.3 Тесты

1. Предложение, где выделенные слова не должны отделяться запятыми:
 - 1) Вокруг высокого чела как тучи локоны чернеют
 - 2) По народному поверью он стережет счастье, не подпускает беду
 - 3) Я смотрю как зачарованный на все вокруг
 - 4) Пользуясь советами специалиста вы можете сами это сделать.
2. Какому жанру письменной речи можно дать следующее определение: «Это кратко сформулированные основные положения доклада, научной статьи»?
 - 1) тезисам
 - 2) реферату
 - 3) конспекту
 - 4) аннотации
3. Разновидность устных и письменных текстов, которые существуют в самых различных сферах общения, воспроизводятся говорящими и пишущими и узнаются по их языковым (вербальным и невербальным) средствам получила название речевого (один ответ)
 - 1) жанра
 - 2) акта
 - 3) общения
 - 4) поведения
4. Во всех словах ряда пишется НН:
 - 1) утренний, несчастный, оловянный
 - 2) журавлиный, мужественный, выкрашенный
 - 3) данный, иллюстрированный, деревянный
 - 4) раненый, серебряный, причесанный
5. Для делового письма не характерно
 - 1) соответствие конкретному виду делового письма
 - 2) отсутствие двоякого толкования
 - 3) отсутствие клише и штампов
 - 4) точность, лаконичность
6. Ряд слов с правильным сокращением:
 - 1) Обл., напр., и т.д.
 - 2) Дерев., коп., руб.
 - 3) Ун-т, мн.ч., устарев.
 - 4) В (век), г-н., профес.
7. Предложение в котором все знаки расставлены верно:
 - 1) Если листья, осыпаясь, лягут лицевой стороной вверх, жди мороза.
 - 2) «Что ж ты не едешь» – спросил я ямщика.
 - 3) Героиней этого романа само собой разумеется была Маша.
 - 4) И снег, и лица, и шинели – все какого-то бурого цвета.

8. Вместо тире поставлена запятая в предложении:
- 1) В дальнем углу светилась лампа, копошились дети.
 - 2) Рядом размещалась каморка – хранилище каталогов.
 - 3) На лице Нечаева остались следы ожогов – два белых незагорающих пятна.
 - 4) Красная Армия освободила столицу Украины, Киев.
9. Предложение с пунктуационной ошибкой:
- 1) Лес опустилсЯ и затих, поникнув мокрыми ветвями сосен.
 - 2) Сергей долго лежал не шевелясь.
 - 3) Не спеша бегут лошади среди зеленых холмистых полей.
 - 4) Клим Самгин шагал по улице бодро не уступая дорогу другим людям.
10. Во всех словах ряда пропущена одна и та же буква:
- 1) пр_думывать, пр_ковылять, пр_брежный
 - 2) супер_гра, под_скать, пред_стория
 - 3) д_исторический, не_протестованный, р_ссмотреть.

4.1.4 Примерные задания для самостоятельной работы

- 1 Опишите какие-либо явления природы, растения, животных или птиц: 1 вариант – художественное описание; 2 вариант – научное описание. Докажите принадлежность составленных вами текстов к тому или иному стилю.
- 2 Найдите в текстах газетно-журнальной периодики ошибки, связанные с незнанием норм морфологии, синтаксиса.
- 3 Объясните и исправьте ошибки, связанные с деепричастным оборотом в предложении: Не исключена возможность использования подобных батарей и на поверхности Земли покрывая ими большие пространства суши.
- 4 Объясните и исправьте грамматическую ошибку в предложении: Число сторонников новой диеты за рубежом достигает восемнадцать - двадцать тысяч человек.
- 5 Используйте богатые ресурсы синтаксических конструкций для корректировки предложения: Когда писатель пришел в редакцию, его принял главный редактор. Когда они поговорили, писатель отправился в гостиницу.
- 6 Подберите газетную или журнальную статью на научную тему. Проанализируйте ее языковые и стилиобразующие особенности.
- 7 Подберите газетную или журнальную статью, содержащую наряду с публицистически окрашенными элементами, элементы делового стиля.
- 8 Сопоставьте в стилистическом плане любое частное и деловое письмо. Найдите общие и дифференцирующие особенности рассматриваемых текстов.
- 9 Найдите и выпишите высказывания выдающихся писателей, лингвистов, общественных и политических деятелей о точности речи как ее основном качестве.
- 10 Напишите заметку в газету о каком-либо интересном событии из студенческой жизни.
- 11 Подготовьте тезисы доклада на предложенную преподавателем тему.
- 12 Составьте аннотацию статьи из делового журнала.

Примерные темы для составления карточек по подразделам «Орфографические нормы», «Пунктуационные нормы»

1. Времена года (по выбору студента)
2. Путешествия
3. Здоровый образ жизни
4. Спорт
5. Домашние животные
6. Дикие животные
7. Растительный мир

8. Семья
9. Хобби
10. Праздники
11. Мой город
12. Страны мира (по выбору студента).

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Учебная литература

1. Беднарская, Л. Д. Грамотный человек [Электронный ресурс] / Л. Д. Беднарская, Л. А. Константинова. – 3-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2016. – 168 с. – URL: <http://e.lanbook.com/book/84302>.
2. Беднарская, Л. Д. Современные технологии развития речи. Спецкурс: учеб. пособие [Электронный ресурс] / Л. Д. Беднарская. – М. : ФЛИНТА, 2015. – 192 с. – URL: <http://e.lanbook.com/book/70316>.
3. Введение в теорию коммуникации. Практикум [Текст] / авт. и сост. заданий. Нестерова Т. В. – М. : Икар, 2014. – 290 с. – ISBN 978-5-7974-0361-6.
4. Заика, И. В. Орфография и пунктуация: правила и практикум : учебное пособие для подготовки к ЕГЭ по русскому языку [Электронный ресурс] / И. В. Заика, Г. Н. Гиржева. – М. : Флинта, 2016. – 160 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/85962>.
5. Иссерс, О. С. Интенсивный курс русского языка. Почему так не говорят по-русски [Электронный ресурс] / О. С. Иссерс, Н. А. Кузьмина. – 3-е изд. стереотип. – М. : ФЛИНТА, 2016. – 136 с. – URL: <http://e.lanbook.com/book/85893>.
6. Иссерс, О. С. Речевое воздействие [Электронный ресурс] / О. С. Иссерс. – 4-е изд. стереотип. – М. : ФЛИНТА, 2016. – 224 с. – URL: <http://e.lanbook.com/book/85893>.
7. Казарова, Е. И. Пособие по развитию навыков письменной речи [Электронный ресурс] / Е. И. Казарова. – 2-е изд. – М. : ФЛИНТА, 2014. – 102 с. – URL: <http://e.lanbook.com/book/51829>.
8. Котюрова, М. П. Культура научной речи : текст и его редактирование [Электронный ресурс] / М. П. Котюрова, Е. А. Баженова. – 5-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2016. – 280 с. – URL: <http://e.lanbook.com/book/84360>.
9. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под ред. В. В. Химика, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 270 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-06603-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/262DA169-E953-4B8B-AA95-4F25DBCAE8EC.
10. Риторика [Электронный ресурс] : учебник / З. С. Смелкова, Н. А. Ипполитова, Т. А. Ладыженская и др. ; под ред. Н. А. Ипполитовой. – М. : Проспект, 2015. – 448 с. :– ISBN 978-5-392-16389-2. — URL : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=251977&sr=1.
11. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.] ; под ред. В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 363 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/18123737-25B1-4814-A50D-CA80986AA535.

5.2. Периодическая литература

1. Вопросы языкового родства. — URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/39386/udb/4>.
2. Вопросы языкознания. — URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/699/udb/4>.

3. Вопросы филологии. – URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/675/udb/4>.
4. Известия РАН. Серия литературы и языка. – URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/642/udb/4>.
5. Филологические науки. – URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/33866/udb/4>.

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ)) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;

7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов<http://school-collection.edu.ru/>.
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском"<https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык"<http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей<http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии<http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба"<http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответыhttp://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения<http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий<http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ<http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>.

6. Методические указания для студентов по освоению дисциплины

По дисциплине «Культура письменной речи» предусмотрено проведение практических занятий, а также организация самостоятельной работы студентов. Учебный курс «Культура письменной речи» по своему содержанию становится базой для более глубокого изучения филологических и педагогических дисциплин.

При формировании материала курса учитываются как базовые, уже сложившиеся к настоящему времени, знания, умения, навыки, знание базовых понятий и проблем междисциплинарного характера, так и собственно лингвистические данные, рассматриваются актуальные проблемы речевого этикета.

Овладение знаниями по курсу «Культура письменной речи» предполагает посещение практических занятий, проводимых под руководством преподавателя, а также активную самостоятельную работу. Теоретические сведения студенты черпают из первоисточников (монографий, статей, сайтов интернета), из учебной и справочной литературы, извлекают при лингвистическом анализе.

Главной задачей практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний о письменной форме речи у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного решения лингвистических и педагогических задач. Характер и количество заданий на практических занятиях определяются преподавателем, ведущим занятия.

Особое внимание уделяется продуктивным заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических умений и навыков, творческого мышления, профессиональных представлений и способностей. Студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой по культуре речи, что входит в часть их будущих профессиональных обязанностей.

Планирование самостоятельной работы студентов по дисциплине проводится в соответствии с уровнем подготовки студентов к изучаемой дисциплине. Самостоятельная

работа студентов распадается на два самостоятельных направления: изучение и освоение теоретического материала и освоение методики выполнения практических заданий.

При всех формах самостоятельной работы студент может получить разъяснения по вопросам у преподавателя на индивидуальных консультациях в соответствии с их графиком. Студент может также обратиться к рекомендуемым преподавателем учебникам и учебным пособиям, в которых теоретические вопросы изложены более широко и подробно, чем на лекциях и с достаточным обоснованием.

Консультация – активная форма учебной деятельности в педвузе. Консультацию предваряет самостоятельное изучение студентом литературы по определенной теме. Качество консультации зависит от степени подготовки студентов и остроты поставленных перед преподавателем вопросов.

Основной частью самостоятельной работы студента является его систематическая подготовка к практическим занятиям. Студенты должны быть нацелены на важность качественной подготовки к таким занятиям. При подготовке к практическим занятиям студенты должны освоить вначале теоретический материал по новой теме занятия, с тем чтобы использовать эти знания при выполнении практических заданий. Затем выполнить заданные упражнения. Если некоторые задания вызвали затруднения при решении, попросить объяснить преподавателя на очередном практическом занятии или консультации.

Для работы на практических занятиях, самостоятельной работы во внеаудиторное время, а также для подготовки к зачету рекомендуется использовать учебно-методические рекомендации к практическим занятиям и самостоятельной работе.

При подготовке к диктанту и тестированию необходимо повторить материал, рассмотренный на практических занятиях, убедиться в знании необходимых определений. Для подготовки к диктанту можно пользоваться справочниками и словарями, а также учебными пособиями по русскому языку для абитуриентов. Составление карточек по подразделам «Орфографические нормы», «Пунктуационные нормы» предполагает подбор студентами предложений, иллюстрирующих все случаи правильной постановки букв (а), слитные – раздельные – дефисные написания (б), пунктуацию в простом (в), осложненном (г), сложном (д) предложениях на определенные, заранее выбранные темы (см. выше). Данный вид работы способствует повышению качества знаний по орфографии и пунктуации при написании диктанта.

Преподаватель проверяет качество усвоения самостоятельно проработанных вопросов на практических занятиях, проверочных работах (диктанте) и во время зачета.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций,	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	

текущего контроля и промежуточной аттестации		
--	--	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 64)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	